

ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИМ. ЛЕЙНА КИРКЛАНДА

Фонда Лидеры преобразований, финансируемого Польско-Американским фондом свободы

Стипендиальная программа им. Лейна Киркланда (далее по тексту – «Программа Киркланда») является долгосрочным образовательным проектом Польско-Американского фонда свободы, возникшим в 2000 году. Главная цель программы – презентация польского опыта в сфере системных трансформаций для граждан стран Восточной Европы, Южного Кавказа и Центральной Азии в рамках 2-семестровой образовательной программы, а также мин. 2-недельной профессиональной стажировки в государственных и частных институциях в Польше.

С 1 августа 2016 года от Польско-Американского фонда свободы (далее по тексту – «ПАФС») программу администрирует Фонд Лидеры преобразований (далее по тексту – «Администратор программы»).

РАЗДЕЛ I

ОБЩЕЕ

§ 1

Участие в Программе Киркланда имеет характер образовательной стажировки.

§ 2

Стипендиатом является лицо, участвующее в Программе Киркланда, отвечающее требованиям, изложенным в п. 3 и 4 настоящего Положения. Стипендиат не может участвовать в стипендиальных программах, предлагаемых другими организациями, не может вести в Польше предпринимательскую деятельность (в виде индивидуальной предпринимательской деятельности, торговой компании, фонда, ассоциации и т. д.) и предоставлять услуги на договорной основе. Для заключения гражданско-правовых соглашений в Польше требуется предварительное согласие Администратора программы.

РАЗДЕЛ II

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ПРОГРАММЕ КИРКЛАНДА

§ 3

1. Кандидат, претендующий на участие в Программе Киркланда, должен соответствовать ряду формальных критериев:
 - a) гражданство и постоянное место жительства в одной из стран, охваченных Программой Киркланда: Армения, Азербайджан, Беларусь, Грузия, Казахстан, Кыргызстан, Молдова, Россия¹, Украина, Узбекистан, Таджикистан;
 - b) возраст до 40 лет;
 - c) высшее образование (по крайней мере 4 года обучения в бакалавриате и степень бакалавра);
 - d) опыт работы по профессии – не менее двух лет;
 - e) минимальный перерыв в 2 года (на момент подачи документов для Программы Киркланда) с момента окончания последней стипендии за рубежом;
 - f) знание польского языка или английского языка минимум на уровне B2. Кандидаты, планирующие обучение на английском языке, должны указать в заявке конкретное предложение по обучению на этом языке в одном из академических центров, перечисленных в объявлении. В данном случае допускается базовое знание польского языка (A1);
 - g) состояние здоровья, позволяющее полностью реализовать Программу Киркланда; Программа открыта для людей с ограниченными возможностями. Администратор готов, по мере возможности, предоставить стипендиату условия пребывания, обусловленные особыми потребностями, при условии, что он будет проинформирован о фактическом состоянии здоровья и вытекающих из этого потребностях на этапе рекрутации.

2. Направления, в рамках которых можно обучаться по Программе Киркланда:
 - a) Экономика и управление
 - b) Управление в бизнесе, НПО, культуре, образовании, здравоохранении
 - c) Государственная администрация (правительственная и муниципальная)
 - d) Право (также права человека, включая вопросы миграции)
 - e) Общественные науки (социальная психология, социология)
 - f) Политические науки и международные отношения
 - g) Охрана окружающей среды
 - h) Вопросы безопасности
 - i) Антикризисное управление
 - j) Политика развития и гуманитарная помощь
 - k) Области, связанные с восстановлением пострадавших в результате войны территорий, например, городское планирование, гражданское строительство, судебная экспертиза.

¹ В связи с российской агрессией против Украины приостанавливается участие в Программе Киркланда кандидатов с гражданством РФ или проживающих в РФ .

- 1) Предпочтение на участие в Программе Киркланда будет отдано кандидатам активным в профессиональной и общественной деятельности, отличающимся значительными достижениями, а также лицам, ранее не обучавшимся в Польше.
3. Предлагаемый проект пребывания должен соответствовать образованию или профессиональному опыту кандидата и содержать указания, приведенные в бланке заявки.
4. Два обязательных рекомендательных письма не могут быть выданы членами семьи кандидата или лицами, находящимися с ними в личных отношениях
5. Не может претендовать на участие в Программе Киркланда лицо, имеющее разрешение на временное проживание или вид на жительство, выданные до дня подачи заявки на участие в Программе Киркланда. По политическим, гуманитарным или иным причинам в отдельных наборах Программы могут быть приняты исключения из этого правила — информация о возможных исключениях будет включена в объявление о конкурсе.

§ 4

Кандидат, соответствующий критериям, указанным в § 3 Положения, и принятый к участию в Программе Киркланда, обязуется перед приездом в Польшу прислать в офис Фонда Лидеры преобразований (далее по тексту – «Администратор программы») декларацию о состоянии здоровья, разрешение Администратора программы на проверку данных, содержащихся в заявке, а также подписать с Администратором программы договор (далее по тексту – «Стипендиальный договор»).

§ 5

1. Кандидат, претендующий на участие в Программе Киркланда, может быть внесен в основной, условный, резервный список или список лиц, не подходящих для участия в Программе Киркланда.
2. К принятию участия в Программе Киркланда рекомендуются лица, названные в основном списке.
3. Для кандидатов, желающих принять участие в Программе Киркланда, существует возможность быть представленными в условной номинации. Такие лица записаны в так называемый условный список. Это означает, что кандидат может быть рекомендован к участию в Программе Киркланда при условии изучения польского языка на уровне, необходимом для полного выполнения Программы Киркланда. Уровень знания польского языка подтверждается дополнительным языковым экзаменом, организованным субъектом, выбранным Администратором программы.
4. Кандидаты, перечисленные в так называемом резервном списке, имеют возможность попасть в основной список людей, представленных для участия в Программе Киркланда, в

случае если любой другой кандидат из основного списка откажется участвовать в Программе Киркланда или в силу стечения каких-либо иных обстоятельств.

§ 6

О зачислении кандидата на участие в Программе Киркланда сообщает Администратор программы по электронной почте на адрес электронной почты, указанный в заявке кандидата. Сообщать о причинах отказа в принятии к участию в Стипендиальной Программе Киркланда Администратор Программы не обязан.

РАЗДЕЛ III ОБЯЗАННОСТИ СТИПЕНДИАТА

§ 7

1. Во время участия в Программе Киркланда Стипендиат получает стипендию на условиях, определенных в стипендиальном договоре, заключенном между Стипендиатом и Администратором программы, о котором говорится в § 4 Положения.
2. Условием получения стипендии является обязательное соблюдение Стипендиатом условий стипендиального договора, в частности:
 - a) пребывать в Польше в период, обозначенный в стипендиальном договоре;
 - b) активно принимать участие в подготовительно-ориентационной программе;
 - c) активно принимать участие в установленной образовательной программе, включающей два семестра в выбранном вузе в Польше;
 - d) изучать польский язык и совершенствовать знание языка, в частности посредством участия в организованных Региональным Координатором курсах польского языка;
 - e) активно принимать участие в научно-интеграционных семинарах, организованных в определенных городах для всей группы Стипендиатов;
 - f) пройти профессиональную стажировку в минимальном объеме 2 недель в срок, не совпадающий с образовательной программой в институции и согласованный в письменной форме с научным руководителем и Региональным Координатором Программы Киркланда в институции, согласованной с Региональным Координатором.

§ 8

Непосредственным куратором Стипендиата является Региональный Координатор, который отвечает за группу Стипендиатов, пребывающих в определенном академическом центре в Польше либо Директор Программы в случае отсутствия Регионального Координатора.

§ 9

Индивидуальным научным руководителем (тьютор) Стипендиата является научный сотрудник учебного заведения, назначенный Региональным Координатором для Стипендиата по согласованию с Администратором программы.

§ 10

Стипендиат обязан написать и представить две семестровые работы, которые составляют дипломную работу, соответствующие условиям, прописанным в стипендиальном договоре.

§ 11

1. Стипендиат обязан написать и защитить дипломную работу (практического или научного характера) соответственно условиям, прописанным в стипендиальном договоре.
2. Написание и защита дипломной работы является условием для получения Стипендиатом диплома, выплаты ему последней стипендии.

§ 12

Стипендиат обязан заполнять оценочные и другие анкеты в ходе участия в Программе, а также после ее окончания.

§ 13

Представленная в заявлении на участие в Программе Киркланда, в медицинском формуляре либо в справке ложная или неполная информация может быть основанием для расторжения со стороны Администратора программы стипендиального договора с незамедлительным следствием в виде прекращения участия Стипендиата в Программе Киркланда со всеми вытекающими последствиями, обозначенными в стипендиальном договоре.

§ 14

1. Стипендиаты, приезжающие в Польшу с детьми, обязаны обеспечить им уход и образование, если дети школьного или дошкольного возраста, самостоятельно.
2. Администратор программы не покрывает расходов, связанных с приездом, содержанием и обеспечением какого бы то ни было члена семьи Стипендиата, равным образом не несет ответственности за пребывание членов семьи Стипендиата в Польше.

РАЗДЕЛ IV ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАТОРА ПРОГРАММЫ

§ 15

Администратор программы обязуется:

- a) устроить формальный прием Стипендиатов в академических центрах для индивидуального образовательного стажа (это не равносильно признанию статуса студента и вытекающих из этого статуса прав);
- b) поддерживать Стипендиатов во время их пребывания в Польше в ходе участия в Программе Киркланда на условиях, определенных в стипендиальном договоре (например, проживание);
- c) координировать и контролировать деятельность учебных заведений, с которыми были подписаны договоры относительно реализации Программы Киркланда;
- d) координировать и контролировать работу Региональных Координаторов;
- e) принимать окончательные решения о выборе научных руководителей, о которых говорится в § 9 Положения, с учетом предпочтений Стипендиата и возможности научного центра, в котором Стипендиат получил стипендию;
- f) вести мониторинг прогресса Стипендиатов и оценки выполнения ими учебных и научных программ;
- g) организовать торжество по случаю инаугурации и окончания Программы Киркланда;
- h) организовать ориентационную программу и в сотрудничестве с Региональными Координаторами научно-интеграционные семинары;
- i) поддерживать общественно активные инициативы Стипендиатов во время участия в Программе Киркланда;
- j) поддерживать инициативы Стипендиатов после возвращения в страну происхождения, а также прочую постстипендиальную деятельность, предусмотренную Администратором и Основателем Программы.

§ 16

1. Финансовыми обязанностями Администратора программы в отношении Стипендиата является:

- a) выплата стипендии в размере, установленном в стипендиальном договоре;
- b) покрытие расходов проживания Стипендиата в одноместном номере в студенческом общежитии в одном из указанных Администратором программы академических центров в Польше либо в арендованной Стипендиатом квартире в сумме, равной оплате за проживание в общежитии, на согласованных с Администратором программы условиях;
- c) возврат стоимости билетов в Польшу и обратно в страну происхождения Стипендиата соответственно установленным ежегодно пределам;

- d) возмещение затрат в рамках научно-образовательной программы в рамках пределов, определенных в стипендиальном договоре.
- 2. Администратор Программы покрывает расходы на страхование Стипендиата на время его участия в Программе Киркланда на условиях, определенных в стипендиальном договоре.
- 3. Страховка действует только на территории Польши.
- 4. В соответствии с польским налоговым законодательством администратор обязан рассчитать доход стипендиата и выдать соответствующие документы, позволяющие ему рассчитаться с налоговой инспекцией в Польше.

§ 17

Учебные заведения, на основе подписанных с ними договоров, осуществляют научное и учебное руководство и опеку над размещенной в данном месте группой Стипендиатов, выполняют административную, координационную и контролирующую работу, связанную с реализацией Программы Киркланда, в период, указанный в договоре. Для осуществления вышеуказанной работы Администратор программы перечисляет учебным заведениям или научным подразделениям финансовые средства на основе отдельных договоров, заключенных между Администратором и учебными заведениями или научными подразделениями. В эпидемиологической ситуации для университетов приемлемо организовывать учебную программу в режиме онлайн.

РАЗДЕЛ V ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РЕГИОНАЛЬНОГО КООРДИНАТОРА В ОТНОШЕНИИ СТИПЕНДИАТА

§ 18

1. Обязанности Регионального Координатора детально прописаны в договоре, заключенном между Администратором программы и определенным учебным заведением.
2. Региональный Координатор, в частности, обязуется:
 - a. найти соответствующие учебно-научные курсы для определенных Стипендиатов, в соответствие с их индивидуальными научными программами, образованием и родом профессиональной/научной деятельности;
 - b. представить Администратору программы кандидатов в научные руководители, ответственных за учебную программу Стипендиатов;
 - c. тесно сотрудничать с избранными научными руководителями;
 - d. организовать для Стипендиатов обучение, касающееся использования библиотечных полнотекстовых баз данных;

- e. урегулировать все формальности, связанные с профессиональной стажировкой Стипендиата (рекомендуется, чтобы Стипендиат прошел, по крайней мере, недельную стажировку в период зимних каникул);
- f. проводить один раз в месяц оценку Стипендиата с точки зрения научных достижений, знания польского языка и выполнения обязательств по стипендиальному договору (включая частоту встреч с научным руководителем, участие в научных встречах и интеграционных семинарах) и выполнения других обязательств, указанных в стипендиальном договоре или Положении Программы Киркланда;
- h) помогать Стипендиатам в разрешении административных проблем;
- i) организовать ряд научных встреч для всей группы Стипендиатов, размещенных в данном академическом центре, которые будут проводить поочередно научные руководители;
- j) организовать защиту дипломных работ Стипендиатов при содействии научных руководителей;
- k) организовывать, при содействии Администратора программы, научно-интеграционные семинары для Стипендиатов.

РАЗДЕЛ VI

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В ОТНОШЕНИИ СТИПЕНДИАТА

§ 19

1. Обязанности научного руководителя детально прописаны в договоре, заключенном между Администратором программы и определенным учебным заведением.
2. Научный руководитель, в частности, обязуется:
 - a) определить научную программу Стипендиата (лекции, конференции, семинары);
 - b) регулярно контактировать со Стипендиатом с целью обсуждения научных достижений Стипендиата в рамках условий, оговоренных в стипендиальном договоре и в договоре с учебным заведением;
 - c) утвердить место профессиональной стажировки в соответствии с реализованной основной программой;
 - d) поддерживать Стипендиата в поиске соответствующей практической стажировки и участвовать в закрытии Программы Киркланда;
 - e) определить темы семестровых работ и дипломной работы, консультировать в процессе их написания;
 - f) проводить один раз в месяц оценку Стипендиата с точки зрения научных достижений, знания польского языка и дисциплины (в том числе участия в научных встречах и интеграционных семинарах) и выполнения других

- обязательств, указанных в стипендиальном договоре или Положении Программы Киркланда;
- g) сделать возможными презентации двух семестровых работ Стипендиата для членов учебного совета, а также оценить две работы;
 - h) оценить дипломную работу Стипендиата, написанную на польском либо английском языке в зависимости от языка обучения;
 - i) рецензировать научные статьи, написанные на основе семестровой/дипломной работы Стипендиата;
 - j) провести как минимум одну лекцию в течение семестра для всей группы Стипендиатов, размещенных в данном месте;
 - k) участвовать в процессе рецензирования и защиты дипломных работ Стипендиатов.

РАЗДЕЛ VII ПРОГРАММА ПРЕБЫВАНИЯ СТИПЕНДИАТА

§ 20

Обязательные составляющие программы пребывания Стипендиата во время участия в Программе Киркланда:

1. Ориентационно-подготовительная программа

- Место и институция, организовывающие программу, каждый год выбираются Администратором программы.
- Программа начинается во второй половине сентября и продолжается 7-10 дней (продолжительность Программы и ее дата определяются стипендиальным договором).
- К основным составляющим программы относятся: занятия по польскому языку, лекции по истории Польши XX века, польской внешней политике, трансформации экономики, польской культуре, культурно-туристическая программа.
- Посещение основных занятий обязательно.

2. Инаугурация Программы

- Организовывается институцией, занимающейся проведением ориентационной программы при содействии Администратора программы.
- Обязательным элементом является инаугурационная лекция и представление соответствующей группы Стипендиатов.

3. Двусеместровое обучение в одном из академических центров

- Стипендиат в проекте пребывания должен предложить место обучения в Польше, но окончательное решение принимает Администратор программы.
- Участие в занятиях, касающихся отрасли Стипендиата, на условиях, указанных в стипендиальном договоре.
- Написание работ, требуемых в договоре, является условием получения стипендии.

- **Встречи всех Стипендиатов**
- Во время пребывания будет организовано встречи для всей группы Стипендиатов Программы Киркланда в городах, принимающих Стипендиатов. Цель встреч - знакомство Стипендиатов с другими городами/регионами Польши и объединение группы.
- Присутствие Стипендиатов на встречах обязательно.

4. Профессиональная стажировка

- Для Стипендиата прохождение минимум 2-недельной профессиональной стажировки является обязательным.
- Первую часть стажировки (минимум 1 неделю) необходимо пройти во время зимних каникул.
- Предпочтительный период – июнь, когда нет занятий в учебном заведении. Иные сроки допустимы при условии, что они не противоречат учебной программе Стипендиата.

5. Защита дипломной работы

- Защита работы проходит в месте размещения Стипендиата и организуется Региональным Координатором.
- Первый вопрос экзаменационной комиссии касается презентации дипломной работы (презентация должна содержать тезисы, цели и выводы), остальные вопросы отнесены на усмотрение экзаменационной комиссии.
- Экзаменационная комиссия может номинировать Стипендиатов на получение диплома с отличием. Отличие присуждается стипендиату, который написал и защитил работу на очень хорошую оценку, выполнил все обязательства, содержащиеся в договоре и Положении, и отличился особым образом своей научной или социальной деятельностью. Окончательное решение о присуждении диплома с отличием принимает Администратор программы.

6. Торжественное окончание Программы

- Торжество по случаю вручения дипломов обычно проходит в Варшаве.

7. Прочая деятельность (по желанию):

- общественная деятельность во время участия в Программе Киркланда,

- постстипендиальная деятельность, такая как: участие в Конференциях Выпускников, юбилейных съездах, стажировках и некоторых отраслевых конференциях, участие в которых финансируется в рамках постстипендиальной программы.

РАЗДЕЛ VIII ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПУНКТЫ

§ 21

Изменения к Положению в виде дополнений должны быть выполнены в письменном виде, иначе они будут недействительны.

§ 22

1. Положениe вступает в силу с 15 декабря 2023 г.
2. Данное Положениe заменяет действовавшее ранее.